

# ИНТЕРНЕТ-ВЕРСИЯ СИСТЕМЫ ГАРАНТ

## Занятие № 1

### 1

#### ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА

БАЗОВЫЙ ПОИСК. РАБОТА СО СПИСКАМИ .....	1-1
ФИЛЬТРАЦИЯ СПИСКА .....	1-6
СОРТИРОВКА СПИСКА .....	1-10
ПАПКА ИЗБРАННОЕ. ЖУРНАЛ РАБОТЫ.	1-11
МОИ ДОКУМЕНТЫ. ДОКУМЕНТЫ НА КОНТРОЛЕ .....	1-12
ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО РЕШЕНИЯ.....	1-15

## ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА

**Интернет-версия** – современное, удобное, профессиональное приложение для работы в браузере с правовой информацией.

Работа в Интернет-версии системы ГАРАНТ начинается с Главной страницы, которая открывает доступ ко всем ключевым функциям и информационному банку системы.

К Главной странице можно обратиться в любой момент, щелкнув мышью по логотипу ИПО ГАРАНТ, который находится в левом верхнем углу страницы.

Главная страница позволяет:

- ➔ Настроить страницу в зависимости от профессиональных интересов.
- ➔ Перейти ко вкладкам **Энциклопедии решений** и **Все решения ГАРАНТа**.
- ➔ Быстро воспользоваться **Базовым поиском**.
- ➔ Перейти по кнопке **Расширенный поиск** к остальным видам поиска.
- ➔ Быть в курсе Новостей законодательства.
- ➔ Ознакомиться с важными тематическими подборками и другой Справочной информацией или перейти к Сервисам.
- ➔ Зайти в папку Избранное.
- ➔ Добавить документы в папку Мои документы для их закрепления на Главной странице.
- ➔ Включить Машину времени, чтобы перестроить законодательство на заданную дату.
- ➔ Воспользоваться Личным кабинетом.

The screenshot shows the GARANT website interface. At the top, there's a navigation bar with links for 'Главная', 'Новости ПРАЙМ', 'Энциклопедия решений', and 'Все решения ГАРАНТа'. Below the navigation is a search bar with placeholder text 'Например, регистрация ИП' and a 'Найти' button. To the right of the search bar are icons for user profile, expanded search, and exit. The main content area is divided into sections: 'Мои документы' (My documents), 'Основные документы' (Main documents) which includes links to various Russian codes, 'Коронавирус' (Coronavirus), 'Энциклопедия судебной практики' (Encyclopedia of judicial practice), 'Справочная информация' (Reference information), and 'Гарантии' (Guarantees). A central column displays 'Новости' (News) with a list of recent legislative changes. To the right, there's a promotional banner for the 'МОЙ ГАРАНТ' club, followed by a green box with three news items about legal changes taking effect. Below this is a 'ГАРАНТ рекомендует' (GARANT recommends) section featuring a photo of Elena Titova and a link to her profile.

- **Профессиональное меню** – информация в быстром доступе, сгруппированная в разделы, которая будет полезна специалистам выбранного профиля.
- **Новости** – ежедневные новости законодательства для выбранной профессиональной области.
- **Актуальное событие** – на зеленой полосе в центре экрана пользователь может увидеть информацию о ближайшем интересном для него событии, в том числе об онлайн-семинаре. Если открыта Универсальная страница, то на зеленой полосе отображается информация о том, какие документы в ближайшее время вступают в силу, изменяются или утрачивают силу.
- **ГАРАНТ рекомендует** – в данном разделе размещаются экспертные мнения, аналитические статьи или материалы по актуальным темам.
- **Последние открытые** – документы, с которыми пользователь работал недавно.

### Пример 1.

**Найдем в Гражданском кодексе Российской Федерации Раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.**

- В разделе **Основные документы** профессионального меню Главной страницы (слева) выберем Гражданский кодекс.
- С помощью вкладки **Оглавление** в открытом документе сразу перейдем в Раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Как называется первая статья данного раздела?

В профессиональном меню Универсальной страницы есть раздел **Энциклопедия решений**. Она разработана экспертами компании «Гарант» и написана простым, доступным языком. Обращаясь к материалам Энциклопедии решений, мы получаем готовое решение своего вопроса, а ссылки на нормативные документы и материалы судебной практики прилагаются к нему в качестве обоснования. Каждая содержащаяся в Энциклопедии статья детально описывает одну ситуацию. Для облегчения восприятия часть материалов представлена в виде таблиц и проиллюстрирована примерами и формулами. Энциклопедия решений регулярно актуализируется, что позволяет быть уверенным в принимаемом решении.

### Пример 2.

#### Изучим вопросы, касающиеся дарения недвижимого имущества.

- В разделе **Аналитика ГАРАНТа** на вкладке «Все решения ГАРАНТа» выберем **Энциклопедия решений**, а в ней подраздел **Договоры и иные сделки**.
- Далее перейдем по ссылке **Дарение** и выберем подраздел **5. Дарение недвижимого имущества**.
- Изучив материал, ответим на вопрос: запрещается ли дарение недвижимости в отношениях между коммерческими организациями?

The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Title Bar:** Энциклопедия решений. Дарение
- Address Bar:** study.garant.ru/#/document/58074037/paragraph/1:3
- Toolbar:** В документе, Найти, Расширенный поиск, Помощь, Печать, Показать скрытое.
- Content Area:**
  - Section Header:** Дарение недвижимого имущества
  - Text:** В соответствии со ст. 209 ГК РФ собственник вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом любым не запрещенным законом способом, в том числе отчуждать его в собственность другим лицам (например, путем дарения). К отношениям по дарению недвижимого имущества применяются нормы Гражданского кодекса РФ о дарении. Так, к дарению недвижимости применимы нормы ст. 575 ГК РФ о запрещении дарения, в частности, в отношениях между коммерческими организациями (пп. 4 п. 1 указанной статьи). Однако, если недвижимость передается в отношениях между основным и дочерним хозяйственными обществами, отсутствие прямого встречного предоставления само по себе не свидетельствует о том, что между сторонами совершена сделка дарения, так как с экономической точки зрения такие общества представляют собой единый хозяйствующий субъект и передача имущества одним из таких обществ другому обществу без взимания платы может обуславливаться их экономическими отношениями или экономической целесообразностью (постановление Президиума ВАС РФ от 04.12.2012 N 8989/12).
  - Text:** Требования к форме договора дарения установлены ст. 574 ГК РФ.
  - Text:** Помимо соблюдения общих правил при совершении дарения необходимо также учитывать особые требования, установленные законом для оформления сделок об отчуждении конкретных видов имущества.
  - Text:** До 01.03.2013 договор дарения недвижимого имущества (к которому согласно ст. 130 ГК РФ
- Right Sidebar:**
  - Тема:** Договор дарения
  - См. также:** Дарение долей в праве собственности на недвижимое имущество, в том числе доли в праве собственности на квартиру и земельный участок; Особенности заключения договора дарения супругами; Форма договора дарения; Государственная регистрация перехода права собственности на объект недвижимости при его отчуждении по договору.
  - Формы документов:** Договор дарения; Еще...
  - Практические ситуации:** Построить список

**Интерактивные путеводители** позволяют легко и быстро находить подборки необходимых документов по бухгалтерскому и бюджетному учету, а также по кадровому делу и охране труда.

### Пример 3.

#### Ответим на вопрос, касающийся заключения срочного трудового договора с пенсионерами по возрасту.

- ▶ Откроем вкладку **Все решения ГАРАНТа** на Главной странице.
- ▶ В разделе **Аналитика ГАРАНТа** последовательно перейдем по ссылкам **Путеводители / Кадровое дело, охрана труда / Кадровое дело**. В разделе **Прием на работу** выберем подраздел **2. Требования к возрасту**.
- ▶ Открывшийся материал разделен на части для удобства изучения и практического использования. Воспользуемся оглавлением на вкладке слева и откроем раздел **Комментарии**.
- ▶ Консультационные материалы, размещенные в данном разделе, дают исчерпывающую информацию по вопросу заключения срочного трудового договора с пенсионерами по возрасту. Откроем пункт 1 – **«Практическое руководство для юристконсульта»** (книга Семеновой Е.А.).
- ▶ Книга откроется на разделе **«Урок 12. Труд пенсионеров»**, изучим его.

The screenshot shows a web browser window with the title 'Семенова Е.А. Практическое ру...' and the URL 'study.garant.ru/#/document/57791992/paragraph/883:'. The page content is in Russian and discusses the legal aspects of employing pensioners, mentioning specific laws and regulations. The left sidebar contains a navigation tree with various legal topics.

- ▶ Перед нами ответ на вопрос, запишем его:

---



---



---



---

Главную страницу системы ГАРАНТ можно настроить в соответствии с вашими профессиональными интересами, выбрав один из вариантов из выпадающего меню:

- **Универсальная страница;**
- **Страница бухгалтера;**
- **Страница бухгалтера бюджетной сферы;**
- **Страница кадровика;**
- **Страница юриста;**
- **Фармацевтика и медицина;**
- **Страница специалиста по госзакупкам.**

Система автоматически запомнит ваш выбор и сохранит его при последующем обращении к ней.

The screenshot shows a navigation bar with three tabs: 'Главная' (Home), 'Новости ПРАЙМ' (PRIME News), and 'Энциклопедии решений' (Encyclopedias of Solutions). Below the bar, a link 'Универсальная страница (выбрать другую)' (Universal page (choose another)) is underlined. A blue header bar contains the text 'Универсальная страница'. The main content area lists several options: 'Страница бухгалтера', 'Страница бухгалтера бюджетной сферы', 'Страница кадровика', 'Страница юриста', 'Фармацевтика и медицина', 'Страница специалиста по госзакупкам', 'Страница специалиста по охране труда', and 'Справочник промышленника'.

Выбранной профессиональной странице будут соответствовать специально сформированное профессиональное меню (слева), отображаемые ежедневные новости, экспертные мнения в разделе «ГАРАНТ рекомендует» и др.

В специальном выпуске «ГАРАНТ-Образование» наполнение Главной страницы адаптировано под потребности студентов. С вариантами профессиональных страниц вы можете ознакомиться в комплектах, установленных в вашем вузе, или в интернет-версии системы на портале [www.garant.ru](http://www.garant.ru).

#### Пример 4.

Используя Памятки на все случаи жизни, подготовленные экспертами компании «Гарант», найдем ответ на вопрос: можно ли получить налоговый вычет за обучение за границей, на какой документ можно ссылаться?

- ▶ На Главной странице системы ГАРАНТ выберем из выпадающего списка настраиваемого меню раздел Универсальная страница (выбрать другую). В разделе **Справочная информация** перейдем по ссылке **Памятки на все случаи жизни**.
- ▶ Также можно ввести в строку **Базового поиска** слово **памятки** и перейти по ссылке из Словаря популярных запросов на **памятки на все случаи жизни – ГАРАНТ рекомендует**.
- ▶ Далее выберем ссылку **Вычеты по НДФЛ на обучение и на лечение**.
- ▶ Для поиска информации внутри документа в строку **Базового поиска** введем **обучение за границей** и нажмем кнопку **Найти**.
- ▶ Ответ на вопрос:

---

---

---

---

Документ:

---

---

---

**Пример 5.**

Выберем профиль, соответствующий вашим профессиональным интересам. Ознакомимся с разделом **Новости**.

- ▶ На Главной странице системы ГАРАНТ щелкнем мышью по ссылке [Универсальная страница \(выбрать другую\)](#) и из выпадающего списка выберем раздел, соответствующий вашим профессиональным интересам. Выпишем его название:

---

---

---

- ▶ После выбора наполнение Главной страницы будет соответствовать указанной профессиональной области: новости, основные документы, справочная информация, актуальное событие, рекомендация от ГАРАНТа и др.

Кратко изложим содержание первого события из раздела **Новости**:

---

---

---

**Пример 6.**

Найдем форму искового заявления в суд общей юрисдикции о признании части жилого дома квартирой.

- ▶ В разделе **Аналитика ГАРАНТа** в меню слева выберем **Энциклопедия. Формы правовых документов** и далее перейдем по ссылке **Исковые заявления, жалобы, ходатайства в суды общей юрисдикции**.
- ▶ Введем в **Базовом поиске** контекст **признание части жилого дома**, перейдем к **Исковому заявлению о признании части жилого дома квартирой** и изучим его.

## БАЗОВЫЙ ПОИСК. РАБОТА СО СПИСКАМИ

Базовый поиск – основной инструмент для поиска необходимой информации в системе ГАРАНТ. Основные характеристики этого вида поиска:

- ➔ Формулировка поискового запроса в свободной форме, можно использовать сокращения и аббревиатуры. Интеллектуальный поисковый механизм позволяет находить документы, содержащие запрашиваемые слова во всех грамматических формах, учитывая синонимы.
- ➔ Выпадающие подсказки, сформулированные на основе популярных запросов пользователей в системе, помогут быстрее ввести запрос, а также могут предложить сразу открыть документ.

- ➔ Встроенная система проверки запроса на опечатки проанализирует поисковый запрос на предмет ошибок и предупредит о них, а при однозначности замены исправит его.
- ➔ Поиск слов осуществляется с учетом их разных форм и синонимов, т. е., если ввести поисковый запрос «дети», будут найдены документы как со словом «дети», так и со словом «ребенок».
- ➔ Если пользователь забыл перевести раскладку клавиатуры на русский язык и печатает русский текст латиницей, **Базовый поиск** поймет пользователя.



Результатом **Базового поиска** является список документов, где содержится введенный контекст.

Документы представлены единым списком с возможностью уточнения вида информации и с указанием количества найденных документов каждого вида.

Вернуть прежний вид списка

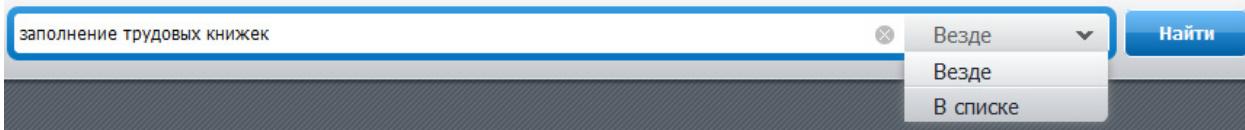
При работе со списками вы можете:

- ➔ перейти к искомому документу;
- ➔ построить полный список документов определенного **вида информации** (выбрав соответствующий вид информации на панели слева);
- ➔ перейти к списку, разбитому по **виду информации** (ссылка «Вернуть прежний вид списка» справа вверху);
- ➔ отфильтровать документы списка, выбрав определенные критерии.

**Базовый поиск** можно осуществлять:

- по всей системе ГАРАНТ;
- внутри списка документов;

• в открытом документе.



### Пример 7.

**Найдем документ, определяющий порядок вступления в законный брак.**

- ▶ В поле **Базового поиска** введем **вступление в брак** и нажмем кнопку **Найти**.
- ▶ Система построила список, сгруппированный по видам информации. В разделе **Акты органов власти** обратимся к Семейному кодексу Российской Федерации.
- ▶ Обратим внимание: мы ввели **вступление в брак**, используя обиходное выражение, система нашла нормативные акты не только с этим контекстом, но и со словосочетаниями «**заключение брака**» и «**регистрация брака**».
- ▶ Для удобства навигации найденный контекст по умолчанию подсвечивается. Сбросим выделения. Для этого нужно нажать на значок **Выключить подсветку найденного текста** в правой части панели инструментов.

В полученном в результате применения **Базового поиска** списке представлены не только названия, но и фрагменты найденных документов.

Если искомое понятие имеет общепринятое сокращение, достаточно указать только его. Система найдет документы, в которых содержится как аббревиатура, так и искомое понятие целиком.

### Пример 8.

**Найдем статью 115 Трудового кодекса Российской Федерации.**

- ▶ В строку **Базового поиска** введем **ст 115 тк** и нажмем кнопку **Найти**.
- ▶ Первым среди найденных документов будет Трудовой кодекс, который откроется сразу на искомой статье.

### Пример 9.

**Найдем закон «О защите прав потребителей» и откроем его по прямой ссылке.**

- ▶ В строку **Базового поиска** введем **защита потребителя** и перейдем по ссылке из Словаря популярных запросов **Закон о защите прав потребителей – открыть документ**.

**Энциклопедии решений** – это консультационные материалы, предоставляющие готовые решения правовых вопросов. Эксперты компании «Гарант» для вас составляют, систематизируют, проверяют тысячи материалов и дают верные решения реальных практических ситуаций.

Разберемся в незнакомом вопросе, используя **Энциклопедию решений**.

### Пример 10.

**Когда и как допускается привлечение работника к работе в выходные и праздничные дни? В каком размере положены доплаты за работу в выходные и праздники?**

- В поле **Базового поиска** введем **работа в выходные** и выберем предложенную подсказку «**Работа в выходные и нерабочие праздничные дни – ГАРАНТ рекомендует**». Откроется документ **Энциклопедия решений. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни**. В документе приведена информация о правилах привлечения работника к работе в такие дни. Укажем количество вариантов привлечения работника к работе, рассмотренных в примере:

Перед вами компактный материал с информацией по данному вопросу.

The screenshot shows a web browser window with multiple tabs open, all related to the Garant system. The main content area displays an article from the 'Энциклопедия решений' titled 'Работа в выходные и нерабочие праздничные дни'. The article discusses the rules for employing workers on weekends and non-working holidays, mentioning specific circumstances where it is allowed (e.g., prevention of disasters, emergency situations). A sidebar on the right lists related topics such as overtime work, night shifts, and holidays. At the bottom of the article, there is a table with two columns: 'Привлечение работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается:' and 'без его согласия (часть третья ст. 113 ТК РФ)'. The table lists several reasons for such employment, including prevention of disasters, emergency situations, and execution of work required by law during emergencies or natural disasters.

- Среди дополнительных материалов, размещенных справа в разделе «См. также», изучите рекомендации **Доплата за работу в выходные и праздники**. Каков размер надбавки для работников, получающих оклад?

---

---

---

Ознакомиться с мнениями судов по конкретному вопросу помогут материалы **Энциклопедии судебной практики**. Они позволят быстро ухватить суть изучаемого вопроса и оперативно обратиться к заинтересованному судебному акту. Это готовый постатейный аналитический материал, в котором представлены вручную отобранные экспертами компании «Гарант» выдержки из самых характерных и показательных решений судов по рассматриваемой теме.

### Пример 11.

**Используя Энциклопедию судебной практики, узнаем, безграничны ли права собственника на принадлежащее ему имущество.**

- В поле **Базового поиска** введем **ограничение права собственности** и нажмем кнопку **Найти**.

- ▶ Выберем на панели слева раздел **Комментарии** и откроем документ **Содержание Энциклопедии судебной практики. Гражданский кодекс РФ. 4. Ограничения права собственности.**
  - ▶ Познакомимся с мнениями судов по данному вопросу и запишем ответ:
- 
- 
- 
- 

## ФИЛЬТРАЦИЯ СПИСКА

В списках документов каждому виду информации соответствует свой набор фильтров. Фильтры позволяют производить в списке быстрый отбор только нужных в данный момент документов. При построении списков слева появляется панель с доступными фильтрами:

- **Дата;**
- **Вид информации;**
- **Орган;**
- **Тип;**
- **Территория;**
- **Статус.**

При выборе вида информации **Судебная практика** также становятся доступны фильтры:

- **Вид судопроизводства;**
- **Ключевые темы;**
- **Судьи – общая юрисдикция;**
- **Судьи – арбитражные суды;**
- **Дела с участием органов власти.**

The screenshot displays a 'Filter' panel with several sections:

- Дата:** Includes radio buttons for "За все времена", "За 30 дней", "За год", and "За период". Below these are two date input fields with calendar icons and a minus sign between them.
- Вид информации:** A section with expandable arrows for "Орган", "Тип", and "Территория".
- Территория:** Includes checkboxes for "Российская Федерация" and "Субъекты РФ", with a "Полный список" link.
- Статус:** A section with a "Применить фильтр" button.
- Судьи - общая юрисдикция:** A list of judges with checkboxes, including Ababkov and Abazaliyev, followed by a "Полный список" link.
- Судьи - арбитражные суды:** A list of judges with checkboxes, including Abaimova and Abalakova, followed by a "Полный список" link.
- Дела с участием органов власти:** A list of entities with checkboxes, including Налоговые органы, Минфин, ПФР, ЦБР, and two entries related to tax rulings, followed by a "Полный список" link.

### Пример 12.

Изучим судебную практику о причиненном ущербе при ДТП.

- ▶ В поле **Базового поиска** введем **дтп ущерб** и нажмем кнопку **Найти**.
- ▶ В полученном списке выберем вид информации **Судебная практика**.
- ▶ Отметим на панели слева фильтры по **Виду судопроизводства – Гражданское судопроизводство и Орган – Верховный суд**.
- ▶ Нажмем кнопку **Применить фильтры**.
- ▶ Укажем количество документов в списке: \_\_\_\_\_

### Пример 13.

Найдем судебную практику Суда по интеллектуальным правам о нарушениях авторских прав.

- ▶ В поле **Базового поиска** введем **нарушение авторских прав** и нажмем кнопку **Найти**.
- ▶ В полученном списке выберем вид информации **Судебная практика**.
- ▶ Слева в разделе **Орган** выберем ссылку **Полный список** и в поле **Фильтр** введем **Суд по интеллектуальным правам**. Нажмем кнопку **Выбрать**.
- ▶ Нажмем кнопку **Применить фильтры**.
- ▶ Укажем количество документов в списке: \_\_\_\_\_

## СОРТИРОВКА СПИСКА

Списки документов можно сортировать. В системе есть четыре способа сортировки полученного списка.

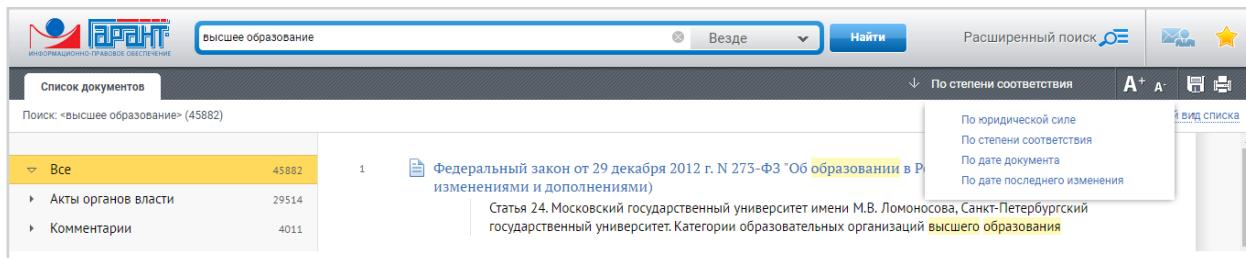
**По степени соответствия:** позволяет упорядочить документы по степени их близости теме запроса. Чем полнее конкретный документ раскрывает тему запроса, тем выше его место в полученном списке. При этом основой поиска являются слова из формулировки запроса. Данный вид сортировки доступен только для списков, полученных по запросу, одним из реквизитов которого является контекст.

**По юридической силе:** упорядочивает документы по степени их юридической значимости. Основанием служат статус документа, общепринятые в юридической практике или законодательно утвержденные место правотворческого органа в иерархии органов власти и его компетенция, тип, присвоенный документу, и другие реквизиты. При совпадении юридической силы соседних документов списка они упорядочиваются по дате издания.

**По дате документа:** вверху списка будут самые свежие документы.

**По дате последнего изменения:** учитывается и дата издания документа, и дата, когда вступили в силу последние изменения в документе.

Порядок следования документов в списке можно изменить с убывающего на возрастающий с помощью кнопки **Изменить направление сортировки** .



The screenshot shows the GARANT system's search results page. The search term 'высшее образование' has returned 45882 results. The results are sorted by relevance. The first result is the 'Federalnyy zakon ot 29 dekabrya 2012 g. N 273-FZ "Ob obrazovanii v Rossii izmeneniyami i dopолнeniyami"'. A context menu is open over this document, with the option 'По степени соответствия' highlighted. Other options in the menu include 'По юридической силе', 'По степени соответствия', 'По дате документа', and 'По дате последнего изменения'.

#### Пример 14.

Найдем в Интернет-версии системы ГАРАНТ акты органов власти по теме «Заключение срочного трудового договора». Какой документ из списка издан позднее других?

- ▶ В поле **Базового поиска** введем **срочный** и выберем из Словаря популярных запросов **заключение срочного трудового договора**, нажмем кнопку **Найти**.
- ▶ Документы в списке по умолчанию будут отсортированы по степени соответствия запросу. Чтобы найти документ, изданный позднее других, в верхней правой части экрана поменяем критерий **По степени соответствия** на **По дате документа**. Искомый документ будет первым в списке. Дата этого документа: \_\_\_\_\_
- ▶ После этого выберем на панели слева вид информации **Акты органов власти** и применим его. Количество документов на заданную тему в полученном списке: \_\_\_\_\_

## ПАПКА ИЗБРАННОЕ. ЖУРНАЛ РАБОТЫ. МОИ ДОКУМЕНТЫ. ДОКУМЕНТЫ НА КОНТРОЛЕ

- ➔ У пользователя в системе ГАРАНТ есть личная папка **Избранное**.
  - ➔ В папке можно хранить закладки на документы или их фрагменты.
  - ➔ В системе ГАРАНТ есть возможность закрепить на Главной странице нужные документы для мгновенного доступа. Раздел **Мои документы** расположен в левом верхнем углу экрана.
  - ➔ В **Журнале работы** сохраняются поисковые запросы и открытые ранее документы. Ссылка на **Журнал работы** находится на Главной странице в разделе **Последние открытые**. Откроем ее и ознакомимся с составленными вами ранее поисковыми запросами и просмотренными документами за конкретную дату.
  - ➔ С помощью функции **Поставить на контроль** вы можете отслеживать изменения в интересующих вас документах.
  - ➔ Постановка на контроль связей документа позволяет отслеживать появление новых материалов, которые ссылаются на него или его фрагмент.
- Познакомимся с возможностью сохранения документов в папку **Избранное**.

### Пример 15.

Установим закладку на статью 39 Федерального закона от 29 мая 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- ▶ В поле **Базового поиска** введем **об образовании** и выберем из Словаря популярных запросов прямую ссылку **Закон об образовании – открыть документ**.
- ▶ Откроем его.
- ▶ С помощью закладок вы можете отметить нужные фрагменты в текстах документов для последующей работы с ними. Перейдем к статье 39 закона, используя **Оглавление**. Нажмем кнопку **Добавить закладку** .
- ▶ Сохраним закладку под именем **Пример 15. Общежитие**. Обратим внимание: на вкладке **Документ** у выбранной статьи появился значок закладки .

### Пример 16.

Изучим возможности работы с папкой **Избранное**.

- ▶ Откроем папку **Избранное**. Для этого на панели инструментов нажмем кнопку ★. В ней вы можете создавать, удалять и переименовывать папки.
- ▶ Создадим папку с названием **Занятие 1**, нажав кнопку **Создать папку**.
- ▶ С помощью курсора перенесем ранее созданную закладку **Пример 15. Общежитие** в папку **Занятие 1**. В дальнейшем все закладки данного занятия будем сохранять в эту папку.

### Пример 17.

Закрепим на Главной странице закладку на статью 63 Семейного кодекса Российской Федерации.

- ▶ В поле **Базового поиска** введем **воспитание и образование детей** и нажмем кнопку .
- ▶ В разделе **Акты органов власти** обратимся к Семейному кодексу Российской Федерации.
- ▶ Нажмем кнопку **Добавить закладку**  и поместим закладку в папку  (4). Сохраним закладку под именем **Пример 17. Воспитание и образование детей**.

Система ГАРАНТ предлагает удобную возможность своевременно узнавать об изменениях в интересующем документе. Для этого необходимо поставить его на контроль. Откройте нужный документ и нажмите значок !. Теперь система будет отслеживать все изменения в тексте документа или в его статусе (утратил силу, зарегистрирован в Министерстве РФ и т. п.) и оперативно оповещать о них на всплывающих уведомлениях в правом нижнем углу экрана.

### Пример 18.

Поставим на контроль постановление Совета Министров – Правительства РФ от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения».

- ▶ Найдем и откроем нужный документ.
- ▶ На панели инструментов нажмем значок !. В случае изменения документа, поставленного на контроль, система ГАРАНТ автоматически предупредит

об этом (сообщение появится в виде всплывающего уведомления на желтом фоне) и предложит перейти к документам на контроле по ссылке.

### Пример 19.

Откроем вкладку **Документы на контроле**.

- На панели инструментов нажмем значок и выберем вкладку **Документы на контроле**. На экране появится документ, поставленный на контроль.

### Пример 20.

Поставим на контроль список документов, ссылающихся на статью 129 ГК РФ.

- Найдем и откроем статью 129 ГК РФ.
- Построим список документов, ссылающихся на эту статью. Для этого слева от названия статьи 129 щелкнем по значку
- На панели инструментов нажмем значок
- Далее оставим отмеченными интересующие вас виды информации и нажмем кнопку Сохранить .
- Если документы списка изменятся или в список будут добавлены новые, то система автоматически предупредит об этом и предложит с ними ознакомиться.

## КРАТКИЕ ВЫВОДЫ

- ✓ Все ключевые возможности системы ГАРАНТ собраны на **Главной странице**.
- ✓ Профессиональные страницы имеют различное наполнение в зависимости от специфики той или иной области.
- ✓ Раздел **Справочная информация** Главной страницы помогает быстро находить часто используемую информацию экономического и правового характера.
- ✓ **Базовый поиск** – универсальный инструмент для поиска необходимой информации:
  - по всему информационному банку;
  - в списке документов;
  - в тексте открытого документа.
- ✓ Документы списка представлены единым массивом с возможностью уточнения вида информации. Если требуется ознакомиться с подборкой материалов интересующего вида информации, на панели слева перейдите по ссылке – названию данной группы документов.
- ✓ Каждому виду информации соответствует свой набор фильтров.
- ✓ Документы, найденные в результате **Базового поиска** или поиска **По реквизитам** с применением полей контекстного поиска, сортируются **по степени соответствия**. Это означает, что в самом начале находятся документы, которые наиболее точно отвечают на заданный запрос. В остальных случаях списки по умолчанию сортируются **по юридической силе**. При необходимости документы можно отсортировать **по дате документа** или **по дате последнего изменения**.

- ✓ Закладки позволяют хранить документ в личной папке и отмечать позицию в тексте, а также размещать важные документы в папке **Мои документы** на Главной странице для мгновенного доступа к ним.
- ✓ Функция **Поставить документ на контроль** оповестит об изменениях в важных для вас документах.
- ✓ Функция **Поставить на контроль связи документа** предупредит о появлении новых материалов, ссылающихся на документ или его фрагмент.

## ВОПРОСЫ К ЗАНЯТИЮ 1

1. Какие ключевые функции и инструменты представлены на Главной странице?
2. Для чего нужны профессиональные страницы и чем они друг от друга отличаются?
3. Какие задачи решает **Базовый поиск** и какие у него могут быть области поиска?
4. В каком виде представляются результаты **Базового поиска**?
5. Какие действия можно осуществлять с полученным в результате поиска списком?
6. Можно ли одновременно применить (к полученному в результате поиска списку) несколько фильтров и всегда ли перечень фильтров одинаков?
7. Какие виды сортировки списков есть в системе ГАРАНТ?
8. Какая информация сохраняется в **Журнале работы** и где он находится?
9. Для чего нужны закладки?
10. Чем отличается функция **Поставить документ на контроль** от функции **Поставить на контроль связи документа**?

## ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО РЕШЕНИЯ

### РАЗДЕЛ СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1. Найдите бизнес-справку **Вступление в силу и опубликование правовых актов**, подготовленную экспертами компании «Гарант», и ответьте на вопрос: какие средства массовой информации являются официальными источниками опубликования приказов Федерального казначейства?

---

---

---

В найденной тематической подборке установите закладку под именем **Задача 1. Казначейство** и сохраните ее в папке **Занятие 1**. В дальнейшем все закладки данного занятия сохраняйте в эту папку.

2. Какова была величина минимального размера оплаты труда (МРОТ), применяемого для регулирования оплаты труда в январе 2021 г.? \_\_\_\_\_

В бизнес-справке, подготовленной экспертами компании «Гарант», установите закладку под именем **Задача 2. МРОТ**.

3. Найдите курс доллара США \_\_\_\_\_ и евро \_\_\_\_\_ на 30 июня 2021 г.

4. В памятке **Если вас задержала полиция**, подготовленной экспертами компании «Гарант», найдите информацию, в каких случаях сотрудник полиции вправе проверить ваш паспорт. Укажите количество пунктов в описании: \_\_\_\_\_

Установите закладку под именем **Задача 4. Проверка паспорта**.

#### **БАЗОВЫЙ ПОИСК, ИЗБРАННОЕ**

5. Найдите Федеральный закон об ОСАГО. Установите на нем закладку под именем **Задача 5. ОСАГО**. Укажите точное название и номер закона:

---

---

---

6. Напишите название статьи 88 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации:

---

---

---

Установите на ней закладку под именем **Задача 6. Ст. 88 ГПК**.

7. Какой документ утверждает форму налоговой декларации по НДФЛ (форма З-НДФЛ)?

---

---

---

Установите на нем закладку под именем **Задача 7. З-НДФЛ**.

8. Найдите документ, утверждающий форму трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения. Поставьте на нем закладку под именем **Задача 8. Договор с руководителем**. Укажите номер и дату принятия документа: \_\_\_\_\_
9. В каком журнале (укажите название, год и номер) напечатана статья Е.И. Алексеевской «Компенсация или профанация»?

---

---

---

10. Какие документы необходимы для регистрации банка? Установите на соответствующей статье закладку под именем **Задача 10. Документы для банка**. Укажите нормативный акт и статью, где указана эта информация:

---

---

---

11. Найдите размер штрафа за фиктивную регистрацию граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства по месту жительства. Установите на

соответствующей статье закладку под именем **Задача 11. Фиктивная регистрация**. Укажите нормативный акт и статью, где указана эта информация:

---

---

---

---

12. В каких случаях право гражданина РФ на выезд из страны может быть ограничено и какими документами оно устанавливается? Установите на соответствующей статье найденного документа закладку под именем **Задача 12. Ограничение права выезда**. Укажите реквизиты основных документов по вопросу:

---

---

---

---

13. Каковы бюджетные полномочия у получателя бюджетных средств? Установите на соответствующей статье найденного документа закладку под именем **Задача 13. Бюджетные полномочия**. Укажите реквизиты документа и номер статьи, их определяющие:

---

---

---

---

14. На какой срок по общему правилу действует исключительное право на товарный знак и можно ли его продлевать? Установите на соответствующей статье найденного документа закладку под именем **Задача 14. Товарный знак**. Укажите реквизиты документа, определяющего это правило:

---

---

---

---

15. Каковы основания заключения государственного или муниципального контракта? Установите на соответствующей статье ГК РФ закладку под именем **Задача 15. Госконтракт**. Укажите статью, где указана эта информация:

---

---

---

---

16. Поставьте на контроль Налоговый кодекс РФ и любой важный для вас документ. Сколько документов в папке **Документы на контроле?** \_\_\_\_\_

Для закрепления полученных знаний предлагаем выполнить тест к занятию 1 на студенческом портале [edu.garant.ru](http://edu.garant.ru) в разделе **Проверяем знания системы ГАРАНТ**: <http://edu.garant.ru/garant/test/online/>